



Reglement cliëntenraad Zorgcoöperatie Accent

Inhoudsopgave

Artikel 1 Begripsomschrijvingen.....	3
Artikel 2 Installatie	5
Artikel 3 Doel en taken.....	5
Artikel 4 Samenstelling.....	5
Artikel 5 Kandidaatstelling en benoeming	5
Artikel 6 Inrichting Cliëntenraad	6
Artikel 7 Verstrekken van inlichtingen en gegevens	6
Artikel 8 Adviesrecht	7
Artikel 10 Werkwijze en verplichtingen	8
Artikel 11 Vergadering en besluitvorming	9
Artikel 12 Middelen.....	9
Artikel 13 Landelijke Commissie Vertrouwenslieden.....	10
Artikel 14 Bescherming raadsleden.....	10
Artikel 15 Slotbepaling	10

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

1.1 Cliënt

Degene die gebruik maakt of gebruik kan maken van de zorg- en dienstverlening Zorgcoöperatie Accent.

1.2 Wettelijk vertegenwoordiger

De curator, mentor of andere vertegenwoordiger die op grond van wetgeving of na rechterlijke uitspraak, namens de cliënt optreedt om diens persoonlijke belangen te behartigen.

1.3 Vertegenwoordiger

De natuurlijke persoon die zonder wettelijke basis optreedt namens de cliënt, welke persoon als zodanig door Zorgcoöperatie Accent is erkend en niet in enig dienstverband bij Zorgcoöperatie Accent werkzaam is.

1.4 Zorgcoöperatie Accent

De rechtspersoon die zorg- en dienstverlening levert aan cliënten, statutair gevestigd te Doorn. Hierna te noemen Zorgcoöperatie Accent

1.5 Zorgcoöperatie Accent Cliëntenraad

De raad bestaande uit een vertegenwoordiging van cliënten van Zorgcoöperatie Accent en/of hun (wettelijk)vertegenwoordigers, conform de bepalingen uit de Wet Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen. Hierna te noemen Cliëntenraad.

1.6 Werkgebied

Het gebied waar Zorgcoöperatie Accent de feitelijke werkzaamheden verricht.

1.7 Raad van Bestuur

Het orgaan binnen Zorgcoöperatie Accent dat de hoogste dagelijkse leiding heeft. Het bestuur van Zorgcoöperatie Accent is aan de Raad van Bestuur opgedragen.

1.8 Raad van Commissarissen

De Raad van Commissarissen houdt toezicht op het beleid van de Raad van Bestuur en de algemene gang van zaken binnen Zorgcoöperatie Accent.

1.9 De Wet Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen

De wet die de medezeggenschap van cliënten in zorginstellingen regelt. Hierna te noemen de wet.

1.10 De Landelijke Commissie Vertrouwenslieden

Commissie van vertrouwenslieden zoals bedoeld in artikel 10 van de wet. De Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden (LCvV) is bemiddelaar en scheidsrechter bij meningsverschillen tussen cliën-



tenraden en zorgaanbieders over de uitvoering van de Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen

Artikel 2 Installatie

- 2.1 Zorgcoöperatie Accent stelt een cliëntenraad in.
- 2.2 De naam van de cliëntenraad is: Zorgcoöperatie Accent Cliëntenraad.

Artikel 3 Doel en taken

- 3.1 De Cliëntenraad stelt zich ten doel:
 - vanuit het cliëntenperspectief een bijdrage te leveren aan een goede zorg- en dienstverlening;
 - het behartigen van de gemeenschappelijke belangen van de cliënten.
- 3.2 De Cliëntenraad heeft de volgende taken:
 - het gevraagd en ongevraagd adviseren van de Raad van Bestuur over al die beleidsaangelegenheden die direct de zorg- en dienstverlening van cliënten aangaan;
 - het signaleren van knelpunten in de uitvoering van beleid en het signaleren van behoeften van cliënten.

Artikel 4 Samenstelling

- 4.1 De Cliëntenraad bestaat uit maximaal vier leden. Gestreefd wordt naar een zo breed mogelijke diversiteit aan deskundigheid binnen de Cliëntenraad (bestuurlijke, zorginhoudelijke, juridische, financiële of sociale deskundigheid). Per 1-7-2018 bestaat de cliëntenraad van Zorgcoöperatie Accent uit:
 1. Dhr. S. Renzema (voorzitter)
 2. Mw. C. Resink-van der Lugt
 3. Dhr. A. Vink
 4. Dhr. R.J. van der Pol
- 4.2 Een niet voltallige Cliëntenraad blijft bevoegd. Bij het ontstaan van vacatures neemt de Cliëntenraad direct maatregelen om het ledental aan te vullen. Wanneer een vacature ontstaat binnen een jaar voor het eind van de zittingstermijn, dan kan de Cliëntenraad besluiten de vacature niet tussentijds op te vullen.
- 4.3 Tot lid van de Cliëntenraad kunnen worden benoemd: wils- en handelingsbekwame cliënten van Zorgcoöperatie Accent of hun naaste familieleden of kennissen.
- 4.4 Leden van de Cliëntenraad kunnen niet zijn personen of hun echtgenoten/levenspartners:
 - die een arbeidsovereenkomst hebben met Zorgcoöperatie Accent;
 - die regelmatig betaalde diensten verrichten voor Zorgcoöperatie Accent;
 - die een zodanige andere functie bekleden dat het lidmaatschap van de Cliëntenraad kan leiden tot onverenigbaarheid dan wel strijdigheid van deze functie met het belang van Zorgcoöperatie Accent dan wel tot ongewenste vermenging van belangen;
 - die zitting hebben in het Bestuur Zorgcoöperatie Accent

Artikel 5 Kandidaatstelling en benoeming

- 5.1 In geval van een of meer vacatures in de Cliëntenraad stelt de Cliëntenraad het profiel van

- de te benoemen kandidaat vast en benoemt vervolgens een commissie. De commissie bestaat uit twee leden van de Cliëntenraad en een lid van de Raad van Bestuur.
- 5.2 De Cliëntenraad roept kandidaten voor de vacature(s) op zich te melden middels een brief aan alle cliënten van Zorgcoöperatie Accent. Kandidaten dienen zich schriftelijk aan te melden bij de Cliëntenraad binnen een gestelde termijn.
- 5.3 De commissie beoordeelt de ontvangen reacties en heeft desgewenst een kennismakingsgesprek met een of meer kandidaten. Op grond van haar bevindingen draagt de commissie een of meer kandidaten voor aan de Raad van Bestuur voor benoeming.
- 5.4 Leden van de Cliëntenraad worden door de Raad van Bestuur benoemd.
- 5.5 Leden hebben een zittingstermijn van vier jaar met mogelijkheid tot eenmalige herbenoeming van eveneens vier jaar.
- 5.6 De Cliëntenraad stelt een rooster van aftreden op voor zijn leden. Elk nieuw benoemd lid neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens plaats hij gekozen is. De zittingstermijn bij het tussentijds opvullen van een vacature is altijd minimaal drie jaar.
- 5.7 Het lidmaatschap van de Cliëntenraad eindigt:
- op eigen verzoek door schriftelijke opzegging;
 - door het verstrijken van de zittingstermijn;
 - door overlijden;
 - doordat het lidmaatschap in redelijkheid niet meer voortgezet kan worden;
 - bij indiensttreding als medewerker bij Zorgcoöperatie Accent;
 - wanneer het lid niet meer voldoet aan de kwaliteitseisen als gesteld in dit reglement;
 - andere gewichtige redenen.

Artikel 6 Inrichting Cliëntenraad

- 6.1 De Cliëntenraad kiest uit zijn midden een voorzitter en een secretaris.
- 6.2 De voorzitter heeft als taak:
- het bewaken van de bepalingen van het reglement;
 - het toezien op een goede taakverdeling en coördinatie binnen de Cliëntenraad;
 - het vaststellen van de agenda;
 - het voorzitten van de vergaderingen;
 - het vertegenwoordigen de Cliëntenraad in en buiten rechte;
 - het ondertekenen van officiële stukken.
- 6.3 De secretaris heeft als taak:
- het verzorgen van de verslaglegging van de vergaderingen;
 - het opstellen van het jaarverslag van de Cliëntenraad.

Artikel 7 Verstrekken van inlichtingen en gegevens

- 7.1 De Raad van Bestuur verstrekt de Cliëntenraad tijdig en desgevraagd schriftelijk alle inlichtingen en gegevens die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijs nodig heeft.

- 7.2 De Raad van Bestuur verstrekt de Cliëntenraad tenminste éénmaal per jaar mondeling of schriftelijk algemene gegevens over het beleid dat in het verstreken tijdvak is gevoerd en het komend jaar zal worden gevoerd.
- 7.3 De Cliëntenraad stelt de zorgaanbieder op de hoogte van regionale en landelijke ontwikkelingen binnen de cliëntenorganisaties over beleidszaken die de zorg- en dienstverlening betreffen.
- 7.4 Zorgcoöperatie Accent maakt binnen tien dagen na vaststelling de volgende stukken openbaar:
- Het jaarverslag;
 - Op schrift gestelde uitgangspunten voor het beleid, waaronder inbegrepen de algemene criteria, welke bij de zorgverlening worden gehanteerd;
 - De besluitenlijst van de vergadering van de Raad van Commissarissen, voor zover deze algemene beleidszaken betreffen;
 - Een regeling inzake de behandeling van klachten van cliënten en andere voor cliënten
 - geldende regelingen.

Artikel 8 Adviesrecht

- 8.1 De Raad van Bestuur stelt de Cliëntenraad in de gelegenheid advies uit te brengen over elk voorgenomen besluit van Zorgcoöperatie Accent inzake:
- a. een wijziging van de doelstelling of de grondslag;
 - b. het overdragen van zeggenschap, fusie, het aangaan of verbreken van een duurzame samenwerking met een andere instelling;
 - c. de gehele of een gedeeltelijke opheffing, verhuizing of ingrijpende verbouwing;
 - d. een belangrijke wijziging in de organisatie;
 - e. een belangrijke inkrimping, uitbreiding of andere wijziging van de werkzaamheden;
 - f. het benoemen van personen die rechtstreeks de hoogste zeggenschap zullen uitoefenen bij de leiding van de arbeid;
 - g. de begroting en jaarrekening;
 - h. het algemeen beleid inzake de toelating van cliënten en de beëindiging van de zorg- en dienstverlening aan cliënten.
- De Raad van Bestuur vraagt de Cliëntenraad advies op een zodanig tijdstip dat het advies nog van wezenlijke invloed kan zijn op het te nemen besluit.
- 8.2 De Cliëntenraad brengt het advies schriftelijk uit aan de Raad van Bestuur.
- 8.3 De Cliëntenraad is bevoegd de zorgaanbieder ook ongevraagd te adviseren inzake de in dit reglement genoemde onderwerpen en andere onderwerpen die voor de cliënten van belang zijn.
- 8.4 De Raad van Bestuur doet van een besluit inzake een onderwerp waarover de Cliëntenraad schriftelijk advies heeft uitgebracht, schriftelijk mededeling aan de Cliëntenraad. Wanneer van het advies wordt afgeweken, zullen redenen worden vermeld.
- 8.5 De Raad van Bestuur neemt geen van een schriftelijk door de Cliëntenraad uitgebracht advies afwijkend besluit over onderwerpen genoemd in lid 1, dan nadat daarover, voor zover dat redelijkerwijze mogelijk is, tenminste éénmaal met de Cliëntenraad overleg is

gepleegd.

Artikel 9 Verzwaard Adviesrecht

- 9.1 De Raad van Bestuur stelt de Cliëntenraad in de gelegenheid advies uit te brengen over elk voorgenomen besluit van Zorgcoöperatie Accent inzake:
- a. voedingsaangelegenheden van algemene aard en algemeen beleid op het gebied van de veiligheid, de gezondheid of de hygiëne en de geestelijke verzorging,
 - b. maatschappelijke bijstand aan en recreatiemogelijkheden en ontspanningsactiviteiten voor cliënten;
 - c. de systematische bewaking, beheersing of verbetering van de kwaliteit van de zorg- en dienstverlening;
 - d. de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten van cliënten en het aanwijzen van personen die belast worden met de behandeling van klachten van cliënten;
 - e. wijziging van het reglement Cliëntenraad en vaststelling of wijziging van andere voor cliënten geldende regelingen;
 - f. het belasten van personen met de leiding van een onderdeel van Zorgcoöperatie Accent, waarin gedurende het etmaal zorg wordt verleend aan cliënten die in de regel langdurig daar verblijven.

De Raad van Bestuur vraagt de Cliëntenraad advies op een zodanig tijdstip dat het advies nog van wezenlijke invloed kan zijn op het te nemen besluit.

- 9.2 De Cliëntenraad brengt het advies schriftelijk uit aan de Raad van Bestuur.
- 9.3 Ten aanzien van de onderwerpen genoemd in lid 1 neemt de Raad van Bestuur, behoudens voor zover het besluit door de Raad van Bestuur moet worden genomen krachtens een wettelijk voorschrift, geen van een door de Cliëntenraad schriftelijk uitgebracht advies afwijkend besluit, tenzij de Landelijke Commissie Vertrouwenslieden als bedoeld in artikel 13, heeft vastgesteld dat de Raad van Bestuur bij afweging van de betrokken belangen in redelijkheid tot zijn voornemen heeft kunnen komen.
- 9.4 De Raad van Bestuur doet van een besluit inzake een onderwerp, waarover de Cliëntenraad schriftelijk advies heeft uitgebracht, schriftelijk mededeling. Wanneer de Raad van Bestuur van het advies afwijkt, doet hij dat onder opgave van redenen.
- 9.5 Een besluit over onderwerpen genoemd in lid 1 dat genomen wordt zonder instemming van de Cliëntenraad is nietig indien de Cliëntenraad tegenover de Raad van Bestuur schriftelijk een beroep op de nietigheid heeft gedaan. Dit beroep moet worden gedaan binnen één maand nadat dit besluit is meegedeeld aan de Cliëntenraad, dan wel binnen een maand nadat de Cliëntenraad is gebleken dat Zorgcoöperatie Accent uitvoering of toepassing geeft aan het besluit.

Artikel 10 Werkwijze en verplichtingen

- 10.1 De Cliëntenraad stelt jaarlijks een werkplan op, waarin de voorgenomen activiteiten van de Cliëntenraad worden benoemd.
- 10.2 De Cliëntenraad tracht zijn doel te bereiken door:

- Het tot stand brengen c.q. intensiveren van de overlegmogelijkheden met de daarvoor in aanmerking komende geledingen, zoals de Raad van Bestuur of de Regionale Patiënten Consumenten Platforms;
 - Contact te houden met doelgroepen van Zorgcoöperatie Accent;
 - Het stimuleren van de Raad van Bestuur in het bieden van voorlichting aan cliënten over het gevoerde beleid en over de beleidsvoornemens van de Raad van Bestuur;
 - Het fungeren als platform voor het bespreken van signalen van cliënten betreffende de kwaliteit van de zorg- en dienstverlening in het algemeen;
 - Het zonodig instellen van portefeuillehouders voor het monitoren van onderwerpen;
 - Het zonodig instellen van tijdelijke werkgroepen voor het voorbereiden van adviezen van de Cliëntenraad;
 - Het voorbereiden en uitvoeren van de in het werkplan benoemde activiteiten.
- 10.3 De Cliëntenraad stelt jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het kalenderjaar een verslag op over het functioneren van de Cliëntenraad. Dit verslag wordt voor cliënten ter inzage gelegd en aan de Raad van Bestuur ter beschikking gesteld.
- 10.4 Leden van de Cliëntenraad zijn verplicht tot geheimhouding van al hetgeen hun op grond van hun functie ter kennis is gekomen, voor zover die verplichting uit de aard der zaak volgt dan wel hen uitdrukkelijk is opgelegd. Deze verplichting geldt ook na beëindiging van het lidmaatschap van de Cliëntenraad.

Artikel 11 Vergadering en besluitvorming

- 11.1 De Cliëntenraad vergadert minimaal twee maal per jaar tezamen met een delegatie van de Raad van Bestuur.
- 11.2 De Cliëntenraad kan één keer per jaar een delegatie van de Raad van Commissarissen ter vergadering uitnodigen.
- 11.3 De Cliëntenraad vergadert minimaal vier maal per jaar en voorts zo vaak als de voorzitter of een meerderheid van de leden dit nodig acht(en).
- 11.4 De vergadering van de Cliëntenraad is openbaar tenzij besloten wordt een agendapunt of de gehele vergadering achter gesloten deuren te houden.
- 11.5 Vastgestelde notulen worden aan de Raad van Bestuur gezonden en ter inzage voor belangstellenden neergelegd.
- 11.6 De Cliëntenraad besluit met gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen (de helft plus één). Een besluit is geldig wanneer gestemd wordt in aanwezigheid van minimaal tweederde van de leden van de Cliëntenraad. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij het staken van de stemmen geeft de stem van de voorzitter de doorslag, gehoord hebbende de argumenten en mening van de aanwezige leden.

Artikel 12 Middelen

- 12.1 De Raad van Bestuur stelt de volgende middelen en faciliteiten ter beschikking aan de Cliëntenraad ter uitoefening van zijn functie:

- vergaderfaciliteiten;
 - secretariële ondersteuning;
 - kantoorfaciliteiten, waaronder communicatie- en reprofaciliteiten;
 - vergoedingsregeling;
 - deskundigheidsbevordering en extern advies.
 - overige voor het functioneren van de Cliëntenraad noodzakelijke middelen.
- 12.2 De kosten voor het voeren van rechtsgedingen door de Cliëntenraad zoals bedoeld in artikel 10, lid 2 van de wet of het inschakelen van deskundigen, komen slechts ten laste van Zorgcoöperatie Accent, indien de Cliëntenraad dit vooraf schriftelijk heeft meegedeeld.
- 12.3 De Cliëntenraad heeft de beschikking over een door de Raad van Bestuur beschikbaar gesteld budget.

Artikel 13 Landelijke Commissie Vertrouwenslieden

- 13.1 Zorgcoöperatie Accent heeft zich met instemming van de Cliëntenraad aangesloten bij de Landelijke Commissie Vertrouwenslieden.
- 13.2 De taak van de Landelijke Commissie Vertrouwenslieden is te bemiddelen en zo nodig een bindende uitspraak te doen.

Artikel 14 Bescherming raadsleden

De raadsleden ondervinden geen hinder bij de zorg- en dienstverlening en bejegening door medewerkers van Zorgcoöperatie Accent als gevolg van deelname aan de Cliëntenraad en activiteiten die daar uit voortvloeien

Artikel 15 Slotbepaling

Aangelegenheden, welke beide partijen raken en die niet in de wet of dit reglement zijn geregeld, worden behandeld in de geest van de wet en dit reglement.

Het reglement treedt in werking op 1 juli 2018 en kan aangehaald worden als Reglement cliëntenraad Zorgcoöperatie Accent.